

Empleado de tienda **UF4024**

Descripción del trabajo:

El empleado de tienda es responsable de apoyar el cuidado, el mantenimiento y las operaciones diarias de los establecimientos minoristas, incluidas las tiendas de conveniencia (C-Stores), tiendas de regalos y tiendas especializadas. Este rol asegura una experiencia excepcional del cliente a través de un servicio profesional, conocimiento de los productos y presentación atractiva de la mercancía. Las áreas de trabajo asignadas pueden incluir puestos permanentes o móviles, quioscos y tiendas minoristas en el lugar o independientes donde se venden artículos relacionados con deportes, entretenimiento o eventos. Las responsabilidades generales del cargo incluyen aquellas señaladas a continuación, pero Sodexo puede identificar otras responsabilidades del puesto. Estas responsabilidades pueden diferir entre cuentas, dependiendo de las necesidades comerciales y los requerimientos del cliente.

Responsabilidades generales:

- Maneja una caja (o equivalente), recibe pagos (en efectivo, cheques o cargos) de los clientes por los productos/servicios.
- Da cambio y emite recibos o vales a los clientes.
- Registra los importes recibidos y puede que tenga que sumar y resumir los fondos recibidos.
- Endosa cheques, prepara los depósitos bancarios y verifica el efectivo al comienzo del turno.
- Sigue las políticas y los procedimientos de Sodexo con respecto al manejo del efectivo.
- Recibe, levanta, mueve y almacena las provisiones/productos.
- Cuenta, ordena y pesa el inventario, incluidos los productos envasados, y verifica los artículos en solicitudes o facturas.
- Ayuda con los recuentos de inventario y concilia las discrepancias según se indique.
- Organiza las áreas de almacenamiento para garantizar un acceso eficiente y la rotación de los productos.
- Hace los pedidos con los vendedores.
- Mantiene los estantes/estanterías surtidas y rota las existencias (si corresponde) para asegurarse de que estén frescas.
- Ofrece ayuda a los clientes para encontrar la mercancía específica deseada; pregunta proactivamente si están buscando un artículo en particular.
- Conoce plenamente el inventario de mercancías y los estilos, colores, tamaños y opciones disponibles para cada artículo; ofrece asistencia proactiva para responder las preguntas de los clientes; en los casos en que no esté seguro de

una respuesta a la pregunta de un cliente, se comunica con el supervisor o gerente de la tienda para conseguirla.

- Mantiene la limpieza y el orden de la tienda al barrer, quitar el polvo, fregar o pasar la aspiradora.
- Garantiza la seguridad de toda la mercancía y el efectivo mediante una vigilancia constante de las zonas de venta.
- Monitorea activamente a los clientes para proporcionar asistencia y evitar el robo, y notifica a Seguridad de cualquier actividad sospechosa.
- Sigue todos los requisitos y las políticas de Sodexo, la instalación, y las jurisdicciones locales, estatales y federales.
- Asiste a todas las capacitaciones sobre alergias y enfermedades transmitidas por alimentos durante el trabajo.
- Cumple con todas las políticas y procedimientos del Análisis de Peligros y Puntos de Control Críticos (Hazard Analysis Critical Control Point, HACCP) de Sodexo.
- Cumple con todas las políticas y procedimientos de la compañía en cuanto a seguridad y gestión de riesgos.
- Informa cualquier accidente o lesión puntualmente.
- Asiste y participa en reuniones de inicio de turno, reuniones periódicas de seguridad, cursos de capacitación en seguridad y evaluaciones de riesgos.
- Asiste a los programas de capacitación (presenciales y virtuales) según lo asignado.
- Puede realizar otros deberes y responsabilidades según lo asignado.

Calificaciones laborales:

Experiencia/conocimiento:

- Diploma de educación secundaria (high school), diploma de educación general (General Education Diploma, GED) o experiencia equivalente.
- De 0 a 1 año de experiencia laboral.
- Puede que sea necesario tener conocimientos de los productos/servicios vendidos.
- Se requieren conocimientos básicos de matemática.

Habilidades/aptitud:

- Se presenta de un modo profesional ante los demás y comprende que la honestidad y ética son esenciales.
- Capacidad de mantener una actitud positiva.
- Capacidad de comunicarse con los compañeros de trabajo y otros departamentos con profesionalismo y respeto.
- Mantiene una relación profesional con todos los compañeros de trabajo, representantes de proveedores, supervisores, gerentes, consumidores y representantes de clientes.

- Capacidad de atender a los clientes y establecer una buena relación con ellos.
- Capacidad de utilizar una computadora, POS o caja digital.
- Aptitudes básicas para la manipulación de alimentos.

Licencia/calificaciones

Certificaciones: Ninguna.

Calificaciones generales:

- Disposición y receptividad ante el aprendizaje y crecimiento.
- Madurez en el juicio y comportamiento.
- Mantiene estándares elevados en las áreas de trabajo y la apariencia.
- Mantiene una actitud positiva.
- Se valora la capacidad de trabajar con un horario flexible.
- Debe cumplir con cualquier requisito del código de vestimenta.
- Asiste a trabajar y se presenta para el turno programado a tiempo, con la regularidad suficiente.

Requisitos físicos:

- Visión cercana, visión a distancia, visión periférica, percepción de profundidad y la capacidad de ajustar el enfoque, con o sin lentes correctivos.
- Una cantidad significativa de caminar o circular por otros medios.
- Capacidad para caminar o permanecer de pie durante largos períodos de tiempo, a lo largo de toda la duración de un turno, que puede exceder las 8 horas.
- Capacidad de alcanzar, doblarse, agacharse, empujar y/o halar, y con frecuencia levantar hasta 35 libras y ocasionalmente levantar/mover 40 libras.

Condiciones de trabajo (puede agregar condiciones adicionales específicas para el lugar de trabajo definido):

- Generalmente en un ambiente bajo techo; no obstante, puede participar en actividades y eventos al aire libre.
- Un horario variado que incluye noches, días feriados, fines de semana y horas adicionales conforme requiera el negocio.
- Mientras realiza las tareas de este trabajo, el empleado se encuentra principalmente en un entorno controlado y templado; sin embargo, puede verse expuesto al calor/frío durante el apoyo de actividades al aire libre.
- El nivel de ruido en el ambiente de trabajo normalmente es entre moderado y fuerte.

Descripción de la unidad: Identificar tareas laborales específicas de la unidad y calificaciones con relación a este trabajo. Enumerar cualquier idioma, software o registro requerido para desempeñar este trabajo. Describa las habilidades típicas de redacción, diálogo y presentación requeridas para este trabajo e identifique la audiencia.

La firma del empleado constituye su comprensión de las responsabilidades, las calificaciones, los requisitos y las condiciones de trabajo del puesto.

Empleado _____ Fecha _____
Gerente _____ Fecha _____